



**Academia Mexicana de Auditoría al
Desempeño, A.C.**

DIPLOMADO

"AUDITORÍA AL DESEMPEÑO"



OBJETIVOS:

Lograr que el participante comprenda y aplique los conceptos y metodología relacionados con la planeación, control de gestión, evaluación del desempeño y rendición de cuentas y sea capaz de desarrollar un caso práctico con dichos conocimientos.

DIRIGIDO A:

Audidores Externos e Internos, Órganos Internos de Control, Consultores, Analistas Financieros y Operacionales y, en general, interesados en utilizar los indicadores para controlar, evaluar o reportar el desempeño de su actividad.

METODOLOGÍA:

Exposición y discusión de la teoría correspondiente con la participación activa de los asistentes.



TEMARIO:

- I.** Marco de Referencia de la Auditoría al Desempeño.
 - i. Origen y evolución
 - ii. Definiciones
 - iii. Importancia
 - iv. Sujetos auditables
 - v. Requisitos para su realización

- II.** Metodología.
 - i. Análisis general y diagnóstico
 - ii. Planeación
 - iii. Ejecución
 - iv. Informe
 - v. Seguimiento

- III.** Marco Teórico de la Entidad o de la Función Auditada.
 - i. Características y atributos
 - ii. Proceso general y alcance
 - iii. Normatividad general

- IV.** Conocimiento y Diagnóstico del Ente Auditado.
 - i. Requerimientos de información
 - ii. Técnicas de obtención y análisis de la información
 - iii. Documentos constitutivos
 - iv. Marco jurídico y normativo
 - v. Identificación de clientes, proveedores, procesos, recursos, productos y servicios
 - vi. Planeación, programación y presupuestación
 - vii. Sistema de medición y rendición de cuentas
 - viii. Estructura organizacional y recursos
 - ix. Control de gestión
 - x. Elaboración del diagnóstico



V. Planeación Específica.

- i. Determinación del objetivo de la auditoría y su alcance
- ii. Elaboración de la guía de auditoría
- iii. Evaluación del marco jurídico y normativo
- iv. Evaluación del proceso de planeación
- v. Evaluación de la estructura y medios organizacionales
- vi. Evaluación, según aplique, de programas, procesos o funciones
- vii. Evaluación de la dirección: coordinación, delegación, participación y clima organizacional
- viii. Evaluación del sistema de medición y rendición de cuentas

VI. Ejecución de la Auditoría.

- i. Aplicación de técnicas de obtención y análisis de la información
- ii. Elaboración de papeles de trabajo
- iii. Elaboración de observaciones, recomendaciones y conclusiones

VII. Informe de Resultados.

- i. Atributos
- ii. Estructura
- iii. Contenido
- iv. Proceso de elaboración
- v. Análisis con el auditado

VIII. Seguimiento.

IX. Ejemplo de Casos.

- i. Alineamiento programático-presupuestal
- ii. Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)
- iii. Evaluaciones de diseño; evaluaciones de consistencia y resultados y evaluaciones específicas de desempeño
- iv. Informe de resultados de Auditoría al Desempeño de la Auditoría Superior de la Federación
- v. Informe de Auditoría de Resultados a programas mediante la revisión al Desempeño de la SFP (Caso Práctico)



ASPECTOS GENERALES

Duración: 120 horas

Material: La Academia proporcionará el material respectivo antes de que inicie el Diplomado.

Informes e inscripciones:

Academia Mexicana de Auditoría al Desempeño, A.C.

Insurgentes Sur No. 1883 Oficina 203.
Col. Guadalupe Inn, 01020 Ciudad de México.
Teléfono 56 62 27 45 Fax 56 62 25 35
Email: contacto@amdad.org.mx